



ΠΡΟΣΟΜΟΙΩΣΗ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΓΚΡΕΣΟΥ ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΑΡΧΩΝ

ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Εκπροσώπηση: Οι μαθητές/τριες καλούνται να εκπροσωπήσουν έναν δήμο ευρωπαϊκής χώρας που έχει κληρωθεί τυχαία για κάθε μαθητή/τρια με γνώμονα την πληρέστερη εκπροσώπηση των κρατών της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε επίπεδο τοπικής αυτοδιοίκησης.

Επιτροπές Εργασίας: Οι μαθητές/τριες που λειτουργούν ως εκπρόσωποι των δήμων τους καλούνται να ανταλλάξουν ιδέες και να υποβάλουν προτάσεις για την αντιμετώπιση προβλημάτων με βάση συγκεκριμένη ημερήσια διάταξη σε κάθε Επιτροπή.

Οι 4 ελληνόφωνες και οι 4 αγγλόφωνες Επιτροπές Εργασίας είναι οι ακόλουθες:

1. **Επιτροπή Θεσμών** (θέματα τοπικής και περιφερειακής δημοκρατίας, έλεγχος και λογοδοσία θεσμών και φορέων της τοπικής αυτοδιοίκησης) – Γλώσσες εργασίας: ελληνική/αγγλική
2. **Επιτροπή για τον Πολιτισμό και την Παιδεία** (θέματα τύπου, νέας γενιάς, αθλητισμού, πολιτισμού, επικοινωνιών) – Γλώσσες εργασίας: ελληνική/αγγλική
3. **Επιτροπή για την Αειφόρο Ανάπτυξη** (θέματα περιβάλλοντος και αειφόρου αστικού σχεδιασμού) – Γλώσσες εργασίας: ελληνική/αγγλική

4. Επιτροπή για την Κοινωνική Συνοχή (θέματα εργασίας, υπηκοότητας, μετανάστευσης, ισότητας φύλων, δικαιωμάτων και κοινωνικής συνοχής) – Γλώσσες εργασίας: ελληνική/αγγλική.

Κάθε μαθητής/τρια μπορεί να λάβει μέρος σε μία (1) από τις παραπάνω Επιτροπές. Σε κάθε Επιτροπή θα συζητηθεί ένα (1) θέμα και θα παραχθεί ένα (1) τελικό Ψήφισμα το οποίο θα περιέχει τα άρθρα/προτάσεις για την αντιμετώπιση του θέματος που συζητήθηκε. Το Ψήφισμα κάθε Επιτροπής περιλαμβάνει μόνον τα άρθρα/προτάσεις που εγκρίθηκαν με απλή πλειοψηφία των μελών κατά τη διάρκεια των εργασιών της Επιτροπής.

Πρόεδρος/Αντιπρόεδρος Οι πρόεδροι είναι υπεύθυνοι για τον συντονισμό της συζήτησης στην Επιτροπή και για την εφαρμογή των Κανόνων Διαδικασίας. Οι αντιπρόεδροι είναι υπεύθυνοι για την καταγραφή των προτάσεων των εκπροσώπων των δήμων. Οι πρόεδροι και οι αντιπρόεδροι συνεργάζονται αρμονικά προκειμένου να συνθέσουν όλες τις προτάσεις σε ένα Ψήφισμα.

Ημερήσια διάταξη: Ο κατάλογος με τα θέματα που συζητούνται σε κάθε Επιτροπή Εργασίας και για τα οποία έχουν προετοιμαστεί οι εκπρόσωποι των δήμων.

Άρθρα/προτάσεις: Το άρθρο είναι η πρόταση για το πώς μπορεί να επιλυθεί ένα συγκεκριμένο πρόβλημα, σύμφωνα με τη γνώμη του εκπροσώπου του δήμου που το προτείνει.

Το Ψήφισμα: Το Ψήφισμα είναι η συλλογή των άρθρων που έχει συνθέσει η Επιτροπή και περιλαμβάνει βιώσιμες λύσεις για κάθε συγκεκριμένο θέμα. Το Ψήφισμα συντάσσεται από το Προεδρείο της κάθε Επιτροπής χρησιμοποιώντας τα άρθρα τα οποία ψηφίστηκαν από τα μέλη της Επιτροπής κατά πλειοψηφία.

Εκπρόσωποι των Δήμων: Είναι τα μέλη της κάθε Επιτροπής Εργασίας και αντιπροσωπεύουν έναν δήμο. Προσφωνούνται με το όνομα του δήμου τους, π.χ. «Θα επιθυμούσε ο εκπρόσωπος του δήμου του Ρότερνταμ να πάρει τον λόγο;». Ο/Η ομιλητής/τρια πρέπει να εκπροσωπεί τις ανάγκες του δήμου του/της και να αποφεύγει να εκφράζει ιδέες πάνω στις δικές του/της, προσωπικές ανάγκες.

Προετοιμασία:

A. Κείμενο Θέσεων: Η θέση ενός δήμου είναι και η άποψή του για ένα συγκεκριμένο θέμα/πρόβλημα. Οι εκπρόσωποι των δήμων θα πρέπει να γνωρίζουν ποιες είναι οι βασικές θέσεις του δήμου τους και να προσπαθούν να παραμένουν όσο το δυνατόν πιστότεροι σε αυτές κατά τη διάρκεια της συζήτησης. Προτείνεται να έχει συνταχθεί από πριν ένα Κείμενο Θέσεων που θα καταγράφει το πρόβλημα και τον τρόπο με τον οποίο επηρεάζει τον δήμο του. Το Κείμενο Θέσεων έχει έκταση περίπου 100 – 200 λέξεων και θα πρέπει να αποσαφηνίζει την άποψη του δήμου πάνω στο συγκεκριμένο θέμα.

Ακολουθεί ένα **Δείγμα Κειμένου Θέσεων** που μπορούν οι μαθητές/τριες να χρησιμοποιήσουν προκειμένου να συνθέσουν το δικό τους Κείμενο:

Θέμα: Μόλυνση σε περιοχή με υψηλή βιομηχανική δραστηριότητα

Κείμενο Θέσεων: Δήμος Ασπροπύργου

Ο Δήμος Ασπροπύργου, που αποτελεί πυρήνα της βιομηχανικής εξέλιξης του 20^{ου} αιώνα στο νομό Αττικής, έχει εμπειραθεί τα τελευταία χρόνια πολύ υψηλά ποσοστά τοξινών στην ατμόσφαιρα καθώς και στον υδροφόρο ορίζοντα της περιοχής. Πιστεύουμε ότι η μόλυνση από την εντατικοποίηση της βιομηχανικής δραστηριότητας αποτελεί πρόβλημα για τους δημότες μας που πρέπει να αντιμετωπιστεί άμεσα, προκειμένου να μπορέσουν και οι

μελλοντικές γενιές να κατοικούν στην περιοχή χωρίς κίνδυνο για την υγεία τους, κ.λ.π.

B. Άρθρα: Οι εκπρόσωποι των δήμων θα πρέπει να έχουν κάνει μία μικρή εστιασμένη έρευνα στα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης και να έχουν ετοιμάσει τουλάχιστον τρία (3) άρθρα/προτάσεις για την επίλυση του προβλήματος/θέματος της Ημερήσιας Διάταξης. Οι εκπρόσωποι μπορούν να φέρουν τις προτάσεις τους σε ηλεκτρονική μορφή σε ένα usb. Εναλλακτικά, θα μπορούν να έχουν μαζί τους τις προτάσεις τους σε έντυπη μορφή.

Ενδυμασία: Οι μαθητές/τριες θα πρέπει να προσέρχονται με επίσημο ένδυμα. Παρακαλούμε να αποφεύγονται τα φούτερ, τα σκισμένα τζιν, οι αθλητικές φόρμες, οι μίνι φούστες, τα ψηλά τακούνια. Συστήνεται απλό ένδυμα με σακάκι - παντελόνι (βαμβακερό ντένιμ ή άλλο, με ή χωρίς γραβάτα) για τα αγόρια και σακάκι φούστα ή φόρεμα για τα κορίτσια.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Απαρτία: Μετά την άφιξή τους οι εκπρόσωποι των Δήμων οδηγούνται στις Επιτροπές τους. Μόλις όλοι μπουν στις Επιτροπές, το Προεδρείο προχωρεί στην εξακρίβωση της απαρτίας. Στο άκουσμα του ονόματος του δήμου του/της, κάθε εκπρόσωπος θα πρέπει να σηκώσει την πινακίδα με το όνομα του δήμου του για να δηλώσει «παρών».

Εξήγηση των Κανόνων Διαδικασίας: Μετά την εξακρίβωση της απαρτίας, το Προεδρείο εξηγεί εν συντομία τους Κανόνες Διαδικασίας και δέχεται ερωτήσεις ή απορίες. Μόλις τα μέλη της Επιτροπής νιώσουν άνετα με τους Κανόνες, μπορεί να ξεκινήσει η συζήτηση πάνω στο θέμα της Ημερήσιας Διάταξης.

Ανάγνωση των Κειμένων Θέσεων: Το πρώτο στάδιο της συζήτησης στις Επιτροπές περιλαμβάνει την προαιρετική ανάγνωση των Κειμένων

Θέσεων των εκπροσώπων - ομιλητών. Κάθε εκπρόσωπος έχει τη δυνατότητα να διαβάσει το Κείμενο Θέσεων του δήμου του/της, ώστε τα υπόλοιπα μέλη της Επιτροπής να πληροφορηθούν σχετικά με τις απόψεις του κάθε δήμου πάνω στο θέμα. Όλοι οι εκπρόσωποι στην Επιτροπή έχουν δικαίωμα να υποβάλλουν ερώτηση απευθείας στον εκπρόσωπο που έχει αναγνώσει το Κείμενο Θέσεων του/της. Κάθε εκπρόσωπος μπορεί να απαντήσει σε μέχρι δύο (2) σύντομες ερωτήσεις, ή σε καμία αν δεν το επιθυμεί. Το τμήμα αυτό της συνεδρίασης δεν θα πρέπει να υπερβεί σε χρονική διάρκεια τα σαράντα πέντε (45') λεπτά. **Σε κάθε περίπτωση, το αίτημα για να πάρει τον λόγο ένας εκπρόσωπος πρέπει να απευθύνεται στο Προεδρείο με ανάταση της καρτέλας του δήμου.**

Συζήτηση: Αφού παρουσιαστούν τα Κείμενα Θέσεων και γίνουν οι διευκρινιστικές ερωτήσεις, η Επιτροπή θα προχωρήσει στη συζήτηση. Κατά τη διάρκεια της συζήτησης το Προεδρείο επιτρέπει στους εκπροσώπους των δήμων να εξηγήσουν τις απόψεις που αφορούν τους δήμους τους, να θέσουν ερωτήσεις και κυρίως να προτείνουν λύσεις σε σχέση με το υπό συζήτηση θέμα. **Οι εκπρόσωποι μπορούν να απευθύνονται στην Επιτροπή σηκώνοντας τις καρτέλες τους και παίρνοντας το λόγο από το Προεδρείο.** Μπορούν επίσης να σχολιάσουν κάποια άποψη. Κατά τη διάρκεια αυτού του τμήματος της συνεδρίασης οι εκπρόσωποι ανταλλάσσουν ιδέες και συνεργάζονται μεταξύ τους με την καθοδήγηση του Προεδρείου. Η πλήρης διάρκεια των Επιτροπών Εργασίας είναι δύο (2) ώρες.

Όταν ολοκληρωθεί η διαδικασία αυτή, τα προτεινόμενα άρθρα/προτάσεις τίθενται προς ψήφιση. Οι εκπρόσωποι μπορούν να ψηφίσουν υπέρ ή κατά ενός άρθρου/πρότασης. Εάν η πλειοψηφία των εκπροσώπων ψηφίσουν υπέρ, τότε το άρθρο εντάσσεται στο Ψήφισμα. Εάν η πλειοψηφία ψηφίσει

κατά, τότε το συγκεκριμένο άρθρο δεν εντάσσεται στο Ψήφισμα της Επιτροπής.

Αφού ολοκληρωθεί και αυτό το τμήμα της διαδικασίας, όλα τα άρθρα/προτάσεις που έχουν ψηφιστεί εντάσσονται στο νέο κείμενο που αποτελεί πια το Ψήφισμα της Επιτροπής. Κάθε Επιτροπή παράγει ένα (1) Ψήφισμα, το οποίο παρουσιάζεται κατόπιν στη Γενική Συνδιάσκεψη, όπου όλες οι Επιτροπές παρουσιάζουν τα Ψηφίσματά τους.

Γενική Συνδιάσκεψη: Τα Ψηφίσματα κάθε Επιτροπής διαβάζονται στις αντίστοιχες γλώσσες εργασίας κατά τη διάρκεια της Γενικής Συνδιάσκεψης. Ο Πρόεδρος κάθε Επιτροπής διαβάζει το Ψήφισμα στη Συνδιάσκεψη και, κατόπιν, ζητά από έναν εκπρόσωπο δήμου που έχει εκλεγεί από τα μέλη της Επιτροπής του να απευθυνθεί στη Συνδιάσκεψη υποστηρίζοντας το Ψήφισμα της Επιτροπής του. Ο εκπρόσωπος που επιλέγεται θα πρέπει να αναδείξει τα κύρια σημεία του Ψηφίσματος και τη σημασία του και θα μπορεί να δεχτεί μέχρι τρεις (3) ερωτήσεις από τα μέλη της Γενικής Συνδιάσκεψης. Η πλήρης διάρκεια της Γενικής Συνδιάσκεψης είναι δύο (2) ώρες.